



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДРУЖКІВСЬКИЙ ТЕХНІКУМ
ДОНБАСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ МАШИНОБУДІВНОЇ АКАДЕМІЇ

Протокол № 3

педагогічної ради ДТ ДДМА

10.02.2016р.

м. Дружківка

Голова: Баштовий В. П.

Секретар: Марченко Н. В.

Присутні: 34 чол. – список присутніх додається до протоколу,

відсутні: Білоцерковець І.В., Потапова С.М.- поважна причина.

Порядок денний:

1. Підсумки господарсько – фінансової діяльності ДТ ДДМА у 2015р., план на 2016р.
2. Підсумки навчальної роботи за I семестр 2015 – 2016 навчального року.
3. Нові технології та методи обслуговування студентів у бібліотеці технікуму.
4. Про стан навчальної та методичної роботи у цикловій комісії фізичного виховання та спорту.
5. Про переведення студента з самофінансування на бюджетну форму навчання.
6. Різне.

I.СЛУХАЛИ:

Кобзева Я.Ю. – інформація головного бухгалтера ДТ ДДМА про підсумки господарсько – фінансової діяльності ДТ ДДМА в 2015р, план на 2016р (текст виступу додається до протоколу).

ВИСТУПИЛИ:

Войтенко В.П. – інформація заступника директора з господарської діяльності про підсумки господарсько – фінансової діяльності ДТ в 2015р, план на 2016 р (тест виступу додається до протоколу).

УХВАЛИЛИ:

Інформацію прийняти до відома

II.СЛУХАЛИ:

Гаріб М.Ю. – інформація заступника директора з навчальної роботи про підсумки навчальної роботи за 1 семестр 2015 – 2016 навчального року (текст виступу додається до протоколу).

ВИСТУПИЛИ:

Щербак І.В. – інформація зав. відділення про підсумки навчальної роботи за 1 семестр 2015 – 2016 навчального року на відділенні спеціальностей : РПЗ, ЕП (виступ додається).

Ільєнко – інформація зав. відділення про підсумки навчальної роботи за 1 семестр 2015 – 2016 навчального року на відділенні спеціальностей: ОВ, ЗВ, ЛВ, ТОМ, ТОР (текст виступу додається до протоколу).

УХВАЛИЛИ:

1. Всім викладачам:

- дотримуватися вимог до ведення навчальної документації.

2. Цикловим комісіям:

- організувати роботу членів комісії з ліквідації студентами заборгованостей з дисциплін.

3. Зав. відділеннями (Ільєнко Ю.М., Щербак І.В.)

- здійснювати контроль за ліквідацією студентами академічних заборгованостей.

III. СЛУХАЛИ:

Цапенко В.А. – інформація завідувача бібліотекою про нові технології та методи обслуговування студентів у бібліотеці технікуму (текст виступу додається до протоколу).

УХВАЛИЛИ:

1. Визнати роботу бібліотеки задовільною.
2. Продовжити роботу з формування електронного фонду бібліотеки, регулярно доповнювати його методичними матеріалами з основних дисциплін.
Термін: постійно
Відповідальний: Цапенко В.А. , викладачі технікуму, голови циклових комісій.
3. Активно втілювати в роботу бібліотеки інноваційні методи масової та інформаційної роботи.
Термін: постійно.
Відповідальні: Цапенко В.А., Алфьорова Т.І.
4. Розпочати роботу по створенню бібліотечно – інформаційного центру в бібліотеці.
Термін: з вересня 2015 року.
Відповідальний: Цапенко В.А., голова циклової комісії РПЗ.

IV. СЛУХАЛИ:

Поворознюк Г.Б. – інформація викладача про стан навчальної та методичної роботи у цикловій комісії фізичного виховання та спорту (текст виступу додається до протоколу)

УХВАЛИЛИ:

Інформацію прийняти до відома.

V. СЛУХАЛИ:

Щербак І.В. - інформація про переведення студента з самофінансування на бюджетну форму навчання.

ВИСТУПИЛИ:

Павлова М.О. - інформація керівника групи 1РПЗ-12 про переведення студента Попова Дмитра Володимировича на бюджетну форму навчання.

УХВАЛИЛИ:

1.3 метою стимулювання студентів до підвищення якості навчання і активну участь у громадському житті технікуму перевести на бюджетну форму навчання з 01.03.2016р. студента денного відділення Попова Дмитра Володимировича, студента гр. 1ПРЗ-12

VI. СЛУХАЛИ:

Рудь М.Ю. – інформація голови циклової комісії спеціальності ОВ про підсумки проведення анкетування студентів.

УХВАЛИЛИ:

Інформацію прийняти до відома.

