

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Відокремлений структурний підрозділ «Дружківський фаховий коледж
Донбаської державної машинобудівної академії»
(ВСП «ДФК ДДМА»)

ЗАТВЕРДЖУЮ
В.о. директора ВСП «Дружківський
фаховий коледж ДДМА»
Віктор БАШТОВИЙ
« 01 » « 09 » 2023 року



ПОЛОЖЕННЯ

про вибіркові навчальні дисципліни та порядок їх обрання здобувачами
освіти у Відокремленому структурному підрозділі «Дружківський
фаховий коледж Донбаської державної машинобудівної академії»

РОЗГЛЯНУТО ТА СХВАЛЕНО

на засіданні педагогічної ради
ВСП «Дружківський фаховий коледж ДДМА»
протокол №_1_ від _30.08_.2023 року

Дружківка 2023

Зміст

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ	3
2. ПОРЯДОК РЕАЛІЗАЦІЇ ПРАВА ВІЛЬНОГО ВИБОРУ СТУДЕНТАМИ ВИБІРКОВИХ НАВЧАЛЬНИХ ДИСЦИПЛІН	4
3. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВИБІРКОВИХ НАВЧАЛЬНИХ ДИСЦИПЛІН	5
4. ПРОЦЕДУРА ПЕРЕЗАРАХУВАННЯ КРЕДИТІВ	5
5. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ	5

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про вибіркові дисципліни у Відокремленому структурному підрозділі «Дружківський фаховий коледж Донбаської державної машинобудівної академії» (далі - Положення) розроблено з метою реалізації процедури формування переліку, обрання та подальшого вивчення дисциплін вибіркової частини навчального плану.

1.2. Положення розроблено відповідно Закону України «Про фахову передвищу освіту», (п. 17 ч. I ст. 54) та Положення про організацію освітнього процесу у Відокремленому структурному підрозділі «Дружківський фаховий коледж Донбаської державної машинобудівної академії».

1.3. Положення ґрунтується на засадах студентоцентрованого підходу, що гарантує здобувачу освіти коледжу побудову індивідуальної траєкторії навчання з урахуванням власного потенціалу, особистісного росту та своїх професійних інтересів.

1.4. Вибіркові навчальні дисципліни - це дисципліни, які вводяться для задоволення освітніх і кваліфікаційних компетентностей здобувачів освіти, підвищення їх конкурентоспроможності та затребуваності на ринку праці, врахування регіональних потреб тощо.

1.5. Положення забезпечує реалізацію права здобувача освіти на вибір навчальних дисциплін у межах передбачених відповідною освітньо-професійною програмою та навчальним планом в обсязі, що становить не менше 10 відсотків загальної кількості кредитів ЄКТС.

1.6. Для реалізації здобувачами освіти права вибору вибірових навчальних дисциплін, ефективного планування та якісної організації освітнього процесу, на кожний навчальний рік складається (переглядаються) Каталог вибірових навчальних дисциплін Коледжу (далі - Каталог).

1.7. Каталог - це перелік дисциплін вільного вибору здобувачів освіти, що розміщений на офіційному вебсайті Коледжу.

1.8. Каталог формують завідувачі відділеннями, голови циклових комісій, враховуючи вибірову складову навчального плану, до початку навчального року. Голови відповідних циклових комісій забезпечують підготовку викладачами відповідного навчально-методичного контенту для дисциплін, включених в каталог. Завідувачі відділеннями забезпечують розміщення каталогу на офіційному вебсайті Коледжу.

1.9. Процедура вільного вибору навчальних дисциплін здобувачами освіти передбачає вибір окремих дисциплін з Каталогу на відповідний навчальний рік, семестр.

1.10. На кожен навчальний рік розробляється Індивідуальний навчальний план здобувача освіти, що включає всі дисципліни обов'язкової та вибіркової компоненти з врахуванням структурно-логічної послідовності вивчення дисциплін, що визначають зміст освітньої програми за певною спеціальністю.

2. ПОРЯДОК РЕАЛІЗАЦІЇ ПРАВА ВІЛЬНОГО ВИБОРУ СТУДЕНТАМИ ВИБІРКОВИХ НАВЧАЛЬНИХ ДИСЦИПЛІН

2.1. Голови циклових комісій у лютому місяці поточного навчального року подають на розгляд до методичної ради коледжу силабуси навчальних дисциплін вільного вибору здобувачів освіти.

2.2. Для формування контингенту здобувачів освіти для вивчення вибіркового навчального дисциплін на наступний навчальний рік викладачі циклових комісій протягом квітня ознайомлюють здобувачів освіти з переліком вибіркового навчального дисциплін, викладання яких вони забезпечують, надають повну інформацію про вибірку навчальну дисципліну.

2.3. Після ознайомлення з презентаційними матеріалами викладачів та каталогом вибіркового навчального дисциплін здобувачі освіти до 30 квітня поточного навчального року подають завідувачу відділенням заяви про обрані ними навчальні дисципліни (додаток 1) з проханням включити їх до свого індивідуального плану.

2.4. Мінімальна чисельність здобувачів освіти у групі з вивчення вибіркового навчального дисциплін повинна складати не менше 15 осіб.

2.5. На підставі поданих заяв завідувачі відділеннями формують до 15 травня поточного навчального року подання на розподіл академічних груп за обраними навчальними дисциплінами, а директор Коледжу видає відповідний наказ про закріплення здобувачів освіти за вибіровими дисциплінами.

2.6. Заяви студентів щодо вибіркового дисциплін, зберігаються у завідуючих відділеннями впродовж усього терміну навчання.

2.7. Копія наказу про вивчення вибіркового дисциплін надається заступнику директора з навчальної роботи для врахування в розрахунку навчального навантаження викладачів на наступний навчальний рік та в розкладі занять.

2.8. Розклад занять формується з урахуванням необхідності забезпечення права здобувачів освіти на вивчення дисциплін вільного вибору в час, що не співпадає з розкладом занять за спеціальністю.

2.9. Якщо здобувач освіти із поважної причини не зміг записатися вчасно, він, надавши відповідні документи, звертається до завідуючого відділенням із заявою для запису на вивчення обраних ним вибіркового навчального дисциплін.

2.10. Завідуючий відділенням подає подання щодо внесення змін до наказу про закріплення здобувачів освіти за вибіровими дисциплінами та вносить зміни складу академічних груп з їх вивчення.

2.11. Здобувач освіти, який знехтував своїм правом вибору, буде записаний на вивчення тих дисциплін, що вибрані більшістю здобувачів освіти.

2.12. У разі, якщо для вивчення окремої вибіркової дисципліни не сформувалась група з мінімальною кількістю студентів для вивчення відповідної вибіркової дисципліни, то завідувач відділення доводить до відома студентів перелік дисциплін, які не будуть вивчатись.

2.13. Після цього студент протягом тижня повинен обрати інші дисципліни, з яких сформувалася (чи сформується) кількісно достатня група студентів.

2.14. Здобувач освіти в односторонньому порядку не може відмовитись від вивчення запланованої вибіркової навчальної дисципліни. Самочинна відмова тягне за собою академічну заборгованість. Внесення у індивідуальний навчальний план вибірових навчальних дисциплін без погодження завідуючого відділенням не має юридичної сили. Вивчені таким чином вибірові навчальні дисципліни не зараховуються.

2.15. З об'єктивних причин здобувач освіти може внести зміни до заявленої ним варіативної складової індивідуального навчального плану на наступний навчальний рік, подавши завідуючому відділенням відповідну заяву. Заява може подаватись до початку навчального року за умови, що здобувач освіти не розпочав опанування вибіркової навчальної дисципліни. Якщо вивчення вибіркової навчальної дисципліни розраховано на декілька семестрів, то змінювати індивідуальний навчальний план в частині, що стосується вибіркової дисципліни, вивчення якої розпочато, неможливо.

3. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВИБІРКОВИХ НАВЧАЛЬНИХ ДИСЦИПЛІН

3.1. Викладання вибірових дисциплін здійснюють викладачі циклової комісії Фахового коледжу за умови наявності відповідного кадрового, навчально-методичного та інформаційного забезпечення, що є свідченням спроможності циклової комісії задовольнити потреби здобувачів освіти для створення індивідуальної освітньої траєкторії навчання за обраною спеціальністю.

3.2. Зміст конкретної вибіркової навчальної дисципліни визначає її силабус. Навчальні дисципліни спрямовані на поглиблення й вдосконалення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей, визначених стандартом фахової передвищої освіти та освітньо-професійною програмою.

3.3. Для забезпечення принципу конкуренції при виборі здобувачами освіти вибірових навчальних дисциплін, викладачам циклових комісій у вільний від проведення навчальних занять, час рекомендується проводити презентаційні заходи.

4. ПРОЦЕДУРА ПЕРЕЗАРАХУВАННЯ КРЕДИТІВ

4.1. У разі поновлення, переведення здобувача освіти перезарахування кредитів вибірових навчальних дисциплін здійснюється завідувачем відділення за поданням випускової циклової комісії.

4.2. Перезарахування кредитів здійснюється за рахунок фактично вивчених навчальних дисциплін певного циклу за умови однакової кількості кредитів.

5. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1. Це Положення розглядається і схвалюється Педагогічною радою Коледжу та вводиться в дію наказом директора.

5.2. Зміни та доповнення до цього Положення розглядаються і ухвалюються Педагогічною радою Фахового коледжу за поданням завідувача відділення та вводяться в дію наказом директора.

5.3. Це Положення набуває чинності з дня введення його в дію наказом директора Коледжу.

Завідувачу відділенням

студента (ки) _____

назва ОПП _____

курс, група _____

форма навчання денна (заочна)

Заява

Прошу внести до індивідуального навчального плану на 20__/20__
навчальний рік такі вибіркові дисципліни:

з циклу освітніх компонентів освітньо-професійної програми що
формує спеціальні компетентності

____ семестр _____

____ семестр _____

(дата)

(підпис)